

AUXILIAR DE ESTOQUE

Como Auxiliar de Estoque, você será responsável por colaborar com as ações que envolvem a área comercial, compartilhando de um espaço de trabalho multidisciplinar e sendo parte de uma das 100 melhores ONG's Brasileiras (conforme reconhecimento no ano de 2020).

CONHEÇA O DESAFIO

- Separação de mercadorias
- Abastecimento de produtos na área de separação
- Recebimento de materiais
- Conferência de produtos e notas fiscais
- Emissão de notas fiscais
- Endereçamento de produtos
- Lançamentos de entrada/saída de produtos em sistemas
- Carga e descarga de caminhão
- Contagem de estoque

ESPERAMOS QUE VOCÊ

- Pontualidade
- Pro atividade
- Bom relacionamento interpessoal
- Cumpra normas e procedimentos

SERÁ UM DIFERENCIAL SE VOCÊ

- Possuir experiência com SAP
- Conhecimento em pacote office e Excel
- Participar do Movimento Escoteiro

PROPOSTA DE TRABALHO

- Trabalho Presencial – Curitiba/PR
- Cartão-benefício (alimentação ou refeição)
- Regime de trabalho – CLT
- Plano de Saúde sem coparticipação
- Plano Odontológico
- Seguro de vida
- Vale-transporte
- 40h semanais (segunda a sexta)

PARA SE CANDIDATAR

Enviar currículo para o e-mail: vagas@escoteiros.org.br com o título da vaga “Auxiliar de Estoque” até o dia 24/10/2022

