

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

Como Auxiliar financeiro, você será responsável por colaborar com as ações que envolvem a área comercial, compartilhando de um espaço de trabalho multidisciplinar e sendo parte de uma das 100 melhores ONG's Brasileiras (conforme reconhecimento no ano de 2020).

CONHEÇA O DESAFIO:

- Controle de faturamento diário e mensal das lojas;
- Fechamento de caixas;
- Emissão de boletos;
- Elaboração e manutenção de planilhas financeiras;
- Cobrança de títulos vencidos;
- Trabalho em conjunto com a líder de vendas e setor financeiro.

ESPERAMOS QUE VOCÊ:

- Tenha ensino médio completo ou superior cursando;
- Tenha experiência mínima na área financeira;
- Tenha conhecimento no pacote Office;
- Tenha interesse em aprender sistemas gerenciais;
- Tenha bom relacionamento interpessoal;
- Cumpra normas e procedimentos.

SERÁ UM DIFERENCIAL SE VOCÊ:

- Possuir alguma experiência em fechamento de caixa;
- Tiver conhecimento em pacote office e Excel Intermediário.

PROPOSTA DE TRABALHO

- Trabalho Presencial – Curitiba/PR;
- Cartão CAJU (alimentação e transporte) sem desconto em folha;
- Plano de Saúde Unimed sem coparticipação;
- Plano Odontológico Dental Uni;
- Seguro de vida;
- Convênio farmácia;
- 40h semanais (segunda a sexta);
- Férias coletivas;
- No Dress-code;
- Plano de cargos e salários.

PARA SE CANDIDATAR

Enviar currículo para o e-mail: vagas@escoteiros.org.br com o título da vaga "Auxiliar Financeiro" até o dia 11/09/2022.

